

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 HORIA
LOCALITATEA HORIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
STR. ȘCOLII, NR. 8
TEL. 0341456679
E-MAIL: scoalageneralahoria@yahoo.com

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
2025-2029



Echipa de proiect:

Director – prof. IONIȚĂ CRISTINA

Prof. MIHALACHE MONICA - LIANA

Prof. IVAN ELENA - TEODORA

Prof: NICA-LUP AURELIA-LUMINIȚA

Administrator financiar: CILIOAICĂ CORINA

Aprobat în C.A. din 12.09.2025

Dezbateri în C.P. din 05.09.2025

I. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

I.1. Argument

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2025-2029 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Horia, Primăria comunei Horia, Inspectoratul Școlar Județean Constanța.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, rezultatele sondajului efectuat în rândul elevilor, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale - parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației Naționale și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să asigure șanse egale pentru toți, formarea personalității creative a elevilor, asigurând o pregătire de calitate, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe care să le permită elevilor continuarea studiilor în învățământul secundar.

Proiectele derulate în ultimii ani de Școala Gimnazială nr. 1 Horia, ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă idealurile de dezvoltare instituțională ale colectivului didactic și să maximizeze interesul de formare și instruire a elevilor, toate spre o dimensiune europeană.

Motto:

„Important este să înveți și să știi pentru ce faci acest lucru.

Să înveți poți doar tu, să te călăuzim este datoria noastră, a cadrelor didactice și a familiei tale.

Tu-*elevul*-ești oglinda noastră în fața societății.”

II.1. PREZENTAREA GENERALĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

Denumirea școlii: Școala Gimnazială Nr. 1 Horia

Adresa: comuna HORIA județul CONSTANȚA

Activitatea: program 8.00 – 15.00

Forme de învățământ: primar și gimnazial

Limba de predare: Limba română

Telefon: 0341456679

E-mail: scoalageneralahoria@yahoo.com

II.2. STRUTURA ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 HORIA

Grădinița cu Program Normal Horia

Adresa: Str. Școlii, nr. 8, Loc. Horia, jud. Constanta

Activitatea: program 8.00 – 13.00

Forme de învățământ: preșcolar/ cu program normal

Limba de predare: Limba română

Tipul de predare: normal

ISTORIC

Comuna Horia atestata documentar din anul 1879 se afla asezata in partea de N-V a judetului Constanta.

Scoala Horia a existat ca unitate de invatamant din anul 1901.

Prin anii 1960 Scoala Horia era frecventata si de elevi din satele invecinate respectiv: Siriu, Crisan, Miorita, Tichilesti. Acesti copii beneficiau de cazare pe durata saptamanii. Veneau la scoala luna si plecau sambata, lucrul acesta a durat pana in anul 1965 cand a avut loc noua reorganizare administrativ –teritoriala, data la care satele Siriu si Crisan au trecut in administrarea com. Crucea, iar Satul Miorita a trecut sub administrarea com.Ciobanu, comunei Horia revenindu-i satul Ghindaresti. In localitatea Ghindaresti era populatie majoritar lipoveneasca si exista o unitate scoalara. Dupa aceasta data s-au construit scoli in mai toate localitatile pentru copiii satului, invatamantul capatand statutul obligatoriu.

Pe parcursul anilor scoala a trecut prin mai multe transformari. Din anul 1974 la aceasta unitate scolara au fost arondati si elevii satelor Closca si Tichilesti in urma desfiintarii ciclului gimnazial din aceste localitati ca urmare a scaderii efectivelor de elevi. Din 1965 si pana in 1989 Scoala Horia a fost scoala coordonatoare si pentru Scoala Ghindaresti. Efectivele de elevi s-au situat la un numar cuprins intre 150 si 200 de elevi. Tot pana in 1989 cursurile se desfasurau in doua schimburi. De la orele 8-13 invatau clasele V-VIII iar dupa amiaza ciclul primar. S-a recurs la aceasta varianta din cauza spatiului redus, existau doar patru sali de clasa si un laborator cu destinatia fizica –chimie –biologie. Pana la revolutie copiii de la sate faceau naveta zilnic pe jos parcurgand distante intre cinci si zece kilometri zilnic. Spatiul de invatamant se incalzea pe perioada timpului rece cu sobe din tabla folosind combustibil lemnul.

Din anul 2004 primul corp de cladire a fost reabilitat iar spatiul utilizabil a fost redimensionat, cladirele anexa din spate au fost demolate construindu-se patru sali de clasa si un grup sanitar cu cate doua cabine. Incalzirea se face cu centrale termice care folosesc combustibil lemnul. In 2006 a intrat in procesul de reabilitare si cel de-al doilea corp de cladire. Actualmente in corpul A invata ciclul gimnazial, iar in corpul B ciclul primar. Intregul proces de invatamant desfasurandu-se in program de dimineata. Pentru naveta copiilor de la sate a fost achizitionat un microbuz. In 2007 a fost utilata baza sportiva prin amenajarea unui teren de handbal acoperit cu covor

sintetic. La nivelul unitatii scolare functioneaza un ansamblu artistic de cantece si dansuri dobrogene, o echipa de handbal feminin, o echipa de oina si o echipa de fotbal masculin. De asemeni scoala are in dotare o sala de sport de dimensiuni reduse si o sala de calculatoare cu un numar de douazeci calculatoare legate in retea. In anul scolar 2007-2008 a fost implementat proiectul de finantare intitulat "Clubul Succeselor". Prin acest proiect scoala a beneficiat de la Ministerul Educatiei si Invatamantului de o finantare in valoare de 10 mii de euro. Cu aceste fonduri au fost achizitionate materiale didactice pentru dotarea salii de sport si mijloace materiale (costume populare si statie de amplificare pentru ansamblul de Traditii si Obiceiuri "Florica").

In anul 2007 am semnat in comuna Horea din judetul Alba proiectul de infratire al tuturor comunelor care poarta numele fostului luptator pentru libertate nationala Horea. La aceasta manifestare care a avut loc in zilele de 15-16 august au participat delegatii din toate comunele infratite.

Localitatea Horia este centru de comună, având în administrare satele Cloșca și Tichilești. În Horia sunt 330 de gospodării cu o populație de 937 de locuitori. În localitatea Cloșca sunt 50 de gospodării cu o populație de 197 de locuitori, iar în Tichilești sunt 297 de gospodării cu o populație de 732 de locuitori.

Majoritatea locuitorilor are 8 clase, iar un procent de 22% îl reprezintă absolvenții de liceu. Locuitorii cu studii superioare reprezintă aproximativ 3%. Actualmente, locuitorii trăiesc din cultivarea pământului și creșterea animalelor, îndeletniciri care nu satisfac nici pe departe nevoile sociale și materiale.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Sarcina educatorilor este cea mai importantă, de aceea am căutat permanent să dezvoltăm și să cultivăm simțul estetic al copiilor prin activități variate și atractive.

S-au organizat anual excursii, vizite, diferite activități educative la care toți elevii școlii participă cu sprijinul Primăriei Horia.

Sărbătorile de iarnă constituie un alt prilej pentru elevii școlii de a demonstra că sunt păstrători ai obiceiurilor și tradițiilor locale.

Activitățile desfășurate cu diferite ocazii (Luna Diversității, Ziua Unirii, Pomul de iarnă, 8 Martie, Ziua copilului) sunt tot atâtea prilejuri de a sensibiliza sufletul copiilor.

Expozițiile organizate în școală cu cele mai reușite lucrări realizate de copii la orele de educație plastică sau educație tehnologică, cu creațiile literare ale acestora, reprezintă punctul de atracție pentru toți cei care trec pragul școlii noastre.

Elevii, cadrele didactice, părinții participă la activități ecologice, sportive și de voluntariat.

Aspectele importante din viața școlii sunt popularizate prin diferite mijloace.

Realizările școlii sunt strâns legate de relațiile bune avute cu comunitatea locală și de faptul că școala noastră asigură apropierea dintre oameni, cunoașterea și acceptarea reciprocă în vederea unei conviețuiri armonioase.

Locuitorii comunei acordă respectul cuvenit cadrelor didactice și atunci când un dascăl are destul tineri care se mândresc că i-au fost elevi nu mai e nevoie de decorații, ordine, medalii.

COMUNITATEA LOCALĂ

- Școala colaborează bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii.
- Relațiile cu părinții elevilor sunt bune și sunt întreținute prin întâlniri cu părinții, în care aceștia sunt informați permanent despre problemele școlii.
- Părinții sunt organizați în comitete pe clase și pe școală și sunt preocupați de problemele școlii.
- Școala are relații de parteneriat cu Poliția locală, Biserica și CMI Dr. Stoian Steluța

DIAGNOZA

1. ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

☐ Informații de tip cantitativ:

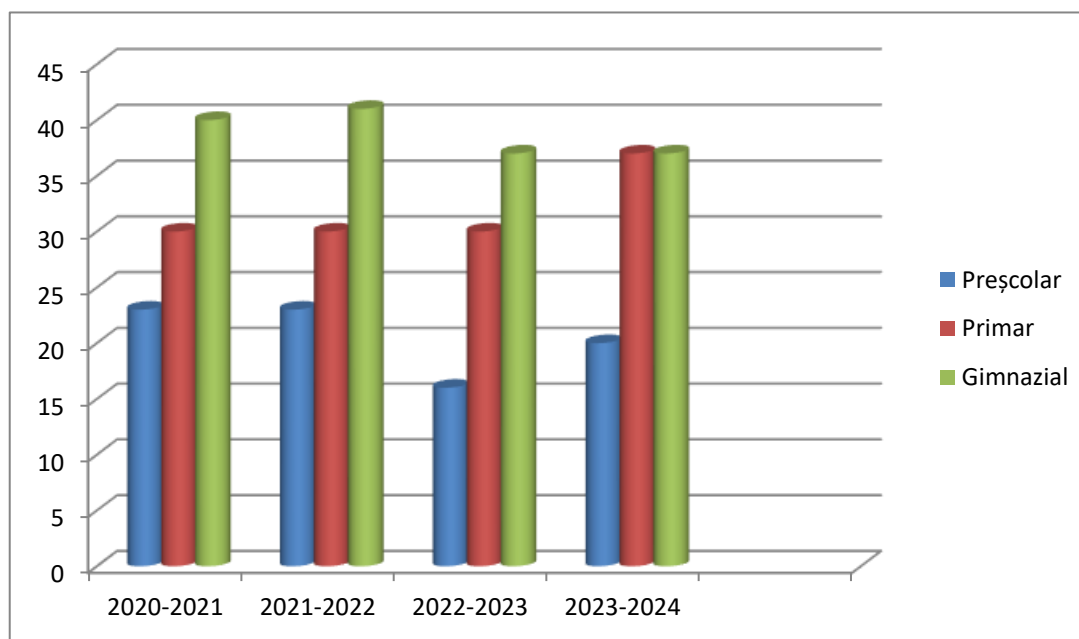
○ Populația școlară în anul școlar 2024-2025

Nivel	Număr elevi / copii	Număr clase
Preșcolar	22	1
Primar	39	2

Gimnazial	27	2
Total an școlar 2024-2025	88	5

○ **Evoluția populației școlare în perioada 2020 – 2024**

<i>Nivel</i>	<i>Numar clase</i>				<i>Numar elevi</i>			
	2020	2021	2022	2023	2020	2021	2022	2023
	2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024
Prescolar	1	1	1	1	23	23	16	20
Primar	2	2	2	2	30	30	30	37
Gimnazia I	2	2	2	2	37	41	37	37
TOTAL	5	5	5	5	90	94	83	94



Se observa din graficul alăturat că populația școlară a înregistrat o scădere continuă, acest lucru datorându-se faptului că în ultimii ani a scăzut natalitatea.

○ **Indicatori de evaluare a performanței în ultimii patru ani**

	<i>Nivel</i>	<i>Promovati</i>
--	--------------	------------------

<i>An scolar</i>		
2020	Primar	30
2021	Gimnazial	37
2022	Primar	30
2023	Gimnazial	41
2024	Primar	30
2020	Gimnazial	37
2021	Primar	37
	Gimnazial	37

Reducerea situațiilor comportamentale ale elevilor a fost permanent sub observația tuturor cadrelor didactice. Aceasta a urmărit:

1. Monitorizarea permanentă a comportamentului elevilor;
2. Activități de consiliere de grup cu sprijinul consilierului școlar;
3. Eficientizarea relației familie – școală; întâlniri periodice cu părinții acestor elevi; discuții cu diriginții și profesorii care predau la clase;
4. Includerea în planificarea orelor de dirigenție a unor teme privind codul bunelor maniere;
5. Activități în cadrul comisiilor metodice pentru identificarea și aplicarea unor măsuri eficiente de activizare a elevilor pe parcursul lecției;

Eforturile cadrelor didactice, monitorizarea frecvenței, depistarea cauzelor și aplicarea planurilor de îmbunătățire nu s-au dovedit a fi eficiente în ultimul an.

Resurse umane:

- Activitatea școlii este coordonată de un director
- Cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic

În perioada 2024-2025 încadrarea se prezintă astfel:

an școlar	Nr posturi aprobate	Din care:		
		Didactic	Didactic auxiliar	nedidactic
2024- 2025	10,84	7,34	1	2,5

Situația resursei umane pe nivele de pregătire și performanță în anul școlar 2023-2025

Grade didactice	Nr. cadre didactice 2023/2024	Nr. cadre didactice 2024-2025
Gr I	5	5
Gr II	1	1
Definitivat	1	1
Debutant	2	2
Necalificat	1	1
Total	10	10

An școlar	Total personal	Din care:		
		Îngrijitor	Muncitor	
2024-2025	3	2	1	

Starea fizică/juridică a clădirilor

Considerăm că unitatea școlară, inclusiv structura (GPN), dispune de condiții optime pentru desfășurarea procesului de învățământ

- UAT COMUNA HORIA, cu sediul în comuna Horia, în calitate de proprietar a predat spre administrare școlii bunurile imobile și mobile în care își desfășoară activitate unitatea de învățământ.

- Deținem autorizații sanitare

- Școala și grădinița nu se supune procesului de avizare/autorizare privind securitatea la incendiu (întrucât potrivit prevederilor art 15 din Constituția României, legislația nu se aplică retroactive), conform adreselor: 2433099/06.07.2018 și 2433101/06.07.2018

- Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică a fost elaborat, atât pentru școală cât și pentru grădiniță

- Unitatea deține Registru Unic de Control

- Unitatea deține Atestat privind nivelul calității educației oferite către Școala Gimnazială nr. 1 Horia

- Unitatea școlară nu deține documente care să ateste anul înființării, acestea neexistând nici în arhivele Naționale

Situația utilităților în unitatea de învățământ:

- rețea electrică

- apă din rețeaua stradală în curte și în clădire

- grupuri sanitare în interiorul spațiilor școlare reamenajate

- telefonie digitală/conectare internet

Logistica școlii:

- copiatoare

- videoproiectoare, calculatoare, laptopuri

- sistem de supraveghere video (interiorul școlii)

BIBLIOTECĂ

Dotări:

Biblioteca deține mobilier adecvat pentru expunerea cărților, un calculator , aparat de spiralat, laminator.

Carte școlare – peste 2000 volume

RESURSE FINANCIARE ÎN PERIOADA 2024-2025

Școala gimnazială nr. 1 Horia funcționează cu buget insuficient în baza costului standard per elev, atât pentru cheltuieli salariale cât și materiale, acesta fiind suplimentat de către organele competente pentru o funcționare optimă.

SITUAȚIA MANUALELOR

Pentru efectuarea comenzii de manuale s-au respectat adresele CNEE-MEN , procedura de selecție a manualelor și a fost consultată aplicația SNMS.

Alte facilități acordate elevilor

Burse și rechizite școlare

Bursele și rechizitele reprezintă, conform legii, o formă de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățătură și disciplină.

Categoriile de burse acordate în unitatea de învățământ:

- ☐ Burse de merit
- ☐ Burse sociale
- ☐ Burse de studiu

5. ANALIZA PEST(E)

FACTORI	ARGUMENTE
A. Politici	Conducerea unității de învățământ a realizat în permanență demersuri pentru consultare, îndrumare și sprijin din partea autorităților locale spre a asigura bunul mers al activității educaționale.
B. Economici	Contextul economic actual a influențat modul în care a fost

	realizat planul de școlarizare (introducerea învățământului simultan din cauză numărului mic de elevi). Situația materială precară a unor elevi, a fost remediată parțial, prin activități care au avut ca scop colectarea materialelor necesare (îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale didactice etc.).
C. Sociali	Am popularizat pe cât posibil activitățile școlare și extrașcolare în cadrul comunității locale și al părinților.
D. Tehnologici	Unitatea școlară este dotată cu materiale necesare desfășurării activității didactice.
E. Ecologici	Am desfășurat activități care au atras atenția asupra factorilor care cauzează mediului înconjurător, precum și celor care ajută la protecția acestuia.

6. ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- școala are 2 corpuri de clădiri; - școala are centrală proprie și grupuri sanitare; - condiții optime pentru a învăța într-un schimb - școala dispune de toată aparatura necesară desfășurării procesului instructiv-educativ - conectare la internet, adresă de mail și site; - fiecare clasă este dotată cu un calculator, un videoproiector, sistem audio, table inteligente și interactive, imprimantă; - școala deține autorizație sanitară și autorizație SSM; - sunt școlarizați toți copiii de vârstă școlară; - încadrarea este bună, majoritatea cadrelor fiind calificate; - teren și sală de sport ; - derularea unui proiect PNRAS; - atragerea fondurilor pentru reabilitarea	- scăderea motivației învățării în rândul elevilor, 30% din elevii ciclului gimnazial au medii cuprinse între 5-7; - elevii au un vocabular sărac; - folosirea insuficientă a echipamentelor moderne digitale - ponderea relativ redusă a metodelor interactive, centrate pe elev - orientarea CDS la ciclul gimnazial spre echilibrarea alocărilor orare din planul de învățământ; - costul standard scăzut ceea ce duce la limitarea ofertei CDS; - activități extrașcolare și extracurriculare insuficiente - cadre didactice majoritar navetiste

școlii;	
OPORTUNITĂȚI -poziție geografică bună: școala se află în centrul comunei, pe șoseaua ce face legătura cu Hârșova; - decontarea transportului pentru cadrele didactice care fac naveta; -asigurarea transportului elevilor care fac naveta la școala din Hori cu ajutorul microbuzului școlar; -sprijin permanent din partea primăriei -existența unor relații de parteneriat cu primăria, dispensarul uman, poliția, biserica -atragera de surse de finanțare externe	AMENINȚĂRI - disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele propriilor copii; - existența unor familii care nu văd în educație un mijloc de promovare socială; - populația școlară este în scădere - 20% din elevi provin dintr-un mediu defavorizat; - influențe externe negative asupra elevilor; -fluctuația cadrelor didactice datorită catedrelor netitularizabile; - lipsa interesului cadrelor didactice pentru formare din cauza deplasării greoaie către centre specializate, precum și din lipsa timpului care trebuie alocat



VIZIUNEA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 HORIA este o școală în slujba comunității, având capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de copii și de a asigura progresul tuturor elevilor săi, care să atingă indicatorii și standardele de referință impuse de normele calității, astfel încât „mâine să fii mai bun ca azi”!



MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră este deschisă pentru toți cei care au nevoie de educație; în opinia noastră, educația este un drept al tuturor, satisfăcând nevoia elevului de a se simți competent, integrat în colectiv și independent, acceptând rolul de inițiator/susținător și catalizator al comunității, de continuator al tradițiilor locale și promovând succesul școlar în perspectiva integrării într-o societate în continuă schimbare.

ȚINTE STRATEGICE

Tinta strategică 1

Creșterea succesului educațional și a ratei de promovabilitate la examenele naționale prin implementarea unor măsuri de monitorizare, consiliere și sprijin educațional și asigurarea unui parcurs școlar adaptat nevoilor individuale și de grup ale elevilor

Tinta strategică 2

Promovarea excelenței în educație prin implicarea în programe, parteneriate și proiecte la nivel local, județean, național și european, precum și stimularea participării elevilor la activități educative și extracurriculare.

Tinta strategică 3

Asigurarea unui acces echitabil la educație și promovarea incluziunii școlare prin creșterea participării, progresului și succesului școlar al tuturor elevilor, cu accent pe sprijinirea elevilor din grupuri vulnerabile, a celor cu cerințe educaționale speciale și a celor aflați în risc de excluziune educațională, prin aplicarea unor măsuri de sprijin și intervenție adaptate nevoilor individuale

Tinta strategică 4

Dezvoltarea unui management instituțional performant, participativ, transparent și orientat spre rezultate, prin digitalizarea proceselor manageriale, dezvoltarea profesională continuă a personalului și implicarea activă a beneficiarilor educației și a partenerilor în procesele decizionale.

Tinta strategică 5

Creșterea și diversificarea resurselor extrabugetare prin dezvoltarea parteneriatelor și accesarea de surse de finanțare nerambursabilă, în vederea susținerii dezvoltării instituției și a calității actului educațional.

Tinta strategică 1

Creșterea succesului educațional și a ratei de promovabilitate la examenele naționale prin implementarea unor măsuri de monitorizare, consiliere și sprijin educațional și asigurarea unui parcurs școlar adaptat nevoilor individuale și de grup ale elevilor.

Obiective operaționale	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O1.1. Reducerea cu minimum 5% a numărului de absențe nemotivate și diminuarea cu minimum 5% a numărului elevilor aflați în risc educațional până la finalul anului școlar 2026-2027, prin monitorizarea permanentă a frecvenței și implementarea măsurilor de intervenție timpurie.	Monitorizarea zilnică a frecvenței prin catalogul electronic și informarea în timp real a părinților privind absențele elevilor.	Resurse umane; catalog electronic; platforme digitale de comunicare; documente manageriale; bugetul unității.	Director, diriginți, consilier școlar, Comisia pentru prevenirea abandonului școlar.	Permanent	Reducerea cu minimum 5% a absențelor nemotivate; reducerea cu minimum 10% a elevilor aflați în risc de abandon; creșterea frecvenței școlare; numărul întâlnirilor cu părinții realizate; numărul planurilor de intervenție implementate.
	Organizarea întâlnirilor periodice cu părinții elevilor aflați în risc educațional și aplicarea măsurilor de consiliere și sprijin în colaborare cu profesorii diriginți și consilierul școlar.				
	Elaborarea și implementarea planurilor individualizate de intervenție și sprijin.				
O1.2. Creșterea cu minimum 10% a rezultatelor școlare și a rezultatelor la examenele naționale, până la sfârșitul anului școlar 2026–2027.	Organizarea programelor remediale și a activităților de recuperare a decalajelor de învățare, pe baza rezultatelor evaluărilor inițiale și periodice.	Cadre didactice; platforme educaționale; resurse digitale; materiale didactice; bugetul unității.	Director, director adjunct (după caz), cadre didactice, Comisia pentru curriculum.	Permanent	Creșterea cu minimum 10% a numărului de elevi participanți la programele remediale; creșterea promovabilității anuale; creșterea rezultatelor la evaluările naționale; reducerea numărului de elevi corigenți.
	Utilizarea platformelor educaționale digitale și a evaluărilor electronice pentru monitorizarea progresului elevilor și adaptarea demersului didactic la nevoile individuale de învățare.				
	Organizarea programelor de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale.				

Tinta strategică 2

Promovarea excelenței în educație prin implicarea în programe, parteneriate și proiecte la nivel local, județean, național și european, precum și stimularea participării elevilor la activități educative și extracurriculare.

Obiective operaționale	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O2.1. Inițierea sau derularea a cel puțin 5 programe, parteneriate ori proiecte educaționale la nivel local, județean, național sau european, pe parcursul anului școlar.până la finalul anului școlar 2026–2027, prin implicarea tuturor factorilor responsabili.	Elaborarea și implementarea proiectelor și parteneriatelor locale, județene și naționale, monitorizarea aplicării procedurilor interne privind încheierea acestora.	Resurse umane; materiale informative; parteneri instituționali.	Director, consilier școlar, coordonatorul proiecte și programe educative școlare și extrașcolare.	Permanent	Numărul de proiecte educaționale locale, județene, naționale și europene în care este implicată unitatea de învățământ. Procentul cadrelor didactice și al elevilor implicați în proiecte educaționale.
	Organizarea activităților educative și a campaniilor de informare privind prevenirea violenței, bullyingului și discriminării.				
O2.2. Creșterea cu minimum 15% a participării elevilor la activități educative, extracurriculare și de dezvoltare personală până la sfârșitul anului școlar 2026–2027, în vederea dezvoltării competențelor socio-emoționale, civice și a stării de bine.	Organizarea unor activități educative și extracurriculare atractive și adaptate intereselor și nevoilor elevilor.	Cadre didactice; profesor consilier școlar; platforme digitale; resurse educaționale; parteneri educaționali; bugetul unității.	Director, coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, profesor consilier școlar, diriginți, cadre didactice.	Permanent	Creșterea cu minimum 15% a participării elevilor la activitățile desfășurate de unitate; numărul activităților organizate; creșterea gradului de implicare a elevilor în viața școlii; numărul elevilor implicați în proiecte și concursuri.
	Stimularea participării elevilor la concursuri, olimpiade, festivaluri și competiții școlare și extracurriculare.				
	Promovarea activităților extracurriculare prin mijloace digitale și canalele oficiale de comunicare ale școlii.				

Tinta strategică 3

Asigurarea unui acces echitabil la educație și promovarea incluziunii școlare prin creșterea participării, progresului și succesului școlar al tuturor elevilor, cu accent pe sprijinirea elevilor din grupuri vulnerabile, a celor cu cerințe educaționale speciale și a celor aflați în risc de excludere educațională, prin aplicarea unor măsuri de sprijin și intervenție adaptate nevoilor individuale.

Obiective operaționale	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O3.1. Creșterea cu minimum 10% a gradului de participare și succes școlar al elevilor aflați în situații de risc educațional	Identificarea elevilor din grupuri vulnerabile și monitorizarea permanentă a participării și progresului	Cadre didactice, profesor consilier școlar,	Director, consilier școlar, diriginți, responsabili de	Permanent	Creșterea cu minimum 10% a participării școlare a

și al celor proveniți din grupuri vulnerabile, până la finalul anului școlar 2026–2027, prin implementarea unor măsuri individualizate de monitorizare, consiliere și sprijin educațional.	școlar prin utilizarea catalogului electronic și a altor instrumente digitale.	CJRAE/CMBRAE, platforme digitale, catalog electronic, resurse financiare și materiale.	caz, secretar.		elevilor din grupurile țintă; reducerea numărului elevilor aflați în risc educațional; numărul planurilor individualizate implementate; numărul elevilor beneficiari ai măsurilor de sprijin.
	Elaborarea și implementarea planurilor individualizate de intervenție și organizarea activităților de sprijin educațional și consiliere, în colaborare cu familia și instituțiile partenere.				
	Facilitarea accesului elevilor la burse, programe sociale și alte măsuri de sprijin, conform legislației în vigoare.				
O3.2. Dezvoltarea practicilor educaționale incluzive și creșterea competențelor cadrelor didactice privind educația incluzivă și utilizarea resurselor digitale accesibile, pe parcursul anului școlar 2026–2027.	Organizarea activităților de formare și schimb de bune practici privind educația incluzivă, adaptarea curriculară și utilizarea tehnologiilor asistive și a resurselor educaționale digitale accesibile.	Cadre didactice, CJRAE/CMBRAE, profesor consilier școlar, platforme educaționale, resurse digitale accesibile, materiale didactice adaptate.	Director, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, cadre didactice, profesor consilier școlar.	Permanent	Numărul cadrelor didactice participante la programe de formare; numărul planurilor educaționale adaptate; creșterea progresului școlar al elevilor cu CES și al celor aflați în situații de risc; gradul de utilizare a resurselor educaționale digitale accesibile.
	Monitorizarea aplicării strategiilor didactice diferențiate și a adaptărilor curriculare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și dificultăți de învățare.				
	Dezvoltarea colaborării cu CJRAE/CMBRAE, specialiștii și părinții pentru asigurarea intervențiilor educaționale integrate și a sprijinului personalizat.				

Tinta strategică 4

Dezvoltarea unui management instituțional performant, participativ, transparent și orientat spre rezultate, prin digitalizarea proceselor manageriale, dezvoltarea profesională continuă a personalului și implicarea activă a beneficiarilor educației și a partenerilor în procesele decizionale.

Obiective operaționale	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O4.1. Creșterea eficienței managementului instituțional și a procesului decizional prin digitalizarea și	Implementarea și utilizarea catalogului electronic, a platformelor colaborative și a platformelor digitale pentru	Resurse umane; platformă digitale de	Director, CEAC, Comisia SCIM, secretar,	Permanent	Gradul de digitalizare a proceselor

optimizarea activităților manageriale și administrative, utilizarea sistematică a indicatorilor de performanță și dezvoltarea mecanismelor de monitorizare și evaluare internă, până la finalul anului școlar 2026–2027.	managementul documentelor și realizarea procedurilor.	management organizațional; catalog electronic; aplicații informatice; documente manageriale; bugetul unității.	administrator financiar.		manageriale interne; respectarea termenelor de raportare; numărul procedurilor actualizate; utilizarea indicatorilor de performanță în procesul decizional.
	Monitorizarea periodică a indicatorilor de performanță privind rezultatele școlare, promovabilitatea, frecvența elevilor, participarea la examenele naționale, activitatea compartimentelor și gradul de realizare a obiectivelor unității.				
	Actualizarea și optimizarea documentelor manageriale, a procedurilor operaționale și a instrumentelor de lucru în concordanță cu modificările legislative și concluziile activităților de monitorizare internă.				
O4.2. Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului și consolidarea culturii organizaționale bazate colaborare, responsabilitate, inovare și învățare continuă, pe parcursul anului școlar 2026–2027.	Elaborarea și implementarea Planului anual de dezvoltare profesională, pe baza analizei nevoilor de formare ale personalului.	Cadre didactice; furnizori de formare; platforme educaționale; resurse financiare; documente manageriale.	Director, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, CEAC, Comisia curriculum.	Permanent	Creșterea participării personalului la programe de formare; numărul activităților de dezvoltare profesională organizate; gradul de utilizare a instrumentelor digitale în activitatea didactică și managerială; nivelul de implicare a personalului în activitățile instituționale.
O4.3. Creșterea gradului de participare a personalului, elevilor, părinților și partenerilor educaționali la procesele consultative și decizionale ale unității de învățământ	Organizarea periodică a consultărilor cu personalul, elevii și părinții privind dezvoltarea unității	Platforme de videoconferințe; resurse financiare; aplicații	Director, Consiliul de Administrație, diriginți.	Permanent	Creșterea participării beneficiarilor la consultările organizate de unitate; numărul întâlnirilor și
	Dezvoltarea mecanismelor de comunicare și transparență decizională				

	prin intermediul platformelor digitale și al site-ului unității.	informatice.			activităților desfășurate; numărul propunerilor valorificate în deciziile adoptate.
<u>Tinta strategică 5</u> <i>Creșterea și diversificarea resurselor extrabugetare prin dezvoltarea parteneriatelor și accesarea de surse de finanțare nerambursabilă, în vederea susținerii dezvoltării instituției și a calității actului educațional.</i>					
Obiective operaționale	Activități	Resurse	Responsabili	Termen	Indicatori de performanță
O5.1. Creșterea cu cel puțin 5% a numărului de parteneriate cu agenți economici, instituții publice și organizații și atragerea anuală a cel puțin o sponsorizare sau donații, pe parcursul următorilor 3 ani.	Identificarea oportunităților de colaborare și încheierea de noi parteneriate cu autorități publice, instituții de învățământ, instituții culturale, ONG-uri, agenți economici și alte organizații relevante pentru dezvoltarea elevilor și a unității de învățământ.	Cadre didactice; coordonator proiecte și programe educative; parteneri instituționali; resurse financiare și logistice; platforme digitale.	Director, coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice.	Permanent	Creșterea numărului de parteneriate active cu el puțin unul; numărul proiectelor implementate; gradul de participare al elevilor și cadrelor didactice; rapoarte de evaluare.
	Elaborarea, implementarea și monitorizarea proiectelor educaționale, culturale, sociale și de voluntariat în parteneriat cu instituțiile colaboratoare.				
	Implicarea elevilor și a cadrelor didactice în activități de cooperare, schimb de experiență și proiecte interdisciplinare desfășurate împreună cu partenerii educaționali.				
O5.2. Identificarea și depunerea a cel puțin unui proiect pentru accesarea unor surse de finanțare nerambursabilă în perioada 2026–2029.	Monitorizarea permanentă a apelurilor de proiecte și a programelor de finanțare disponibile și Identificarea oportunităților de finanțare compatibile cu nevoile și prioritățile școlii.	Echipe de proiect; platforme digitale; resurse IT; parteneri externi; surse de finanțare; bugetul unității.	Director, coordonator proiecte, echipele de proiect, cadre didactice.	Permanent	Numărul proiectelor depuse și aprobate; cuantumul de fonduri atrase; numărul de activități de diseminare realizate.

	Diseminarea rezultatelor proiectelor și promovarea exemplelor de bună practică prin intermediul site-ului școlii, al platformelor digitale și al activităților organizate la nivelul comunității.	Echipe de proiect; platforme digitale; resurse IT;	Director, coordonator proiecte, echipele de proiect, cadre didactice	Permanent	
O5.3. Atragerea și utilizarea anuală a unor resurse extrabugetare pentru realizarea a cel puțin o intervenție până la sfârșitul anului școlar 2028–2029 în vederea susținerii activităților educaționale.	Susținerea financiară a activităților educative și extracurriculare prin utilizarea eficientă a resurselor atrase pentru dezvoltarea unor proiecte și activități destinate elevilor.	Resurse IT; resurse financiare; documente manageriale; parteneri externi.	Director, echipe de proiect.	Permanent	Numărul proiectelor aprobate și implementate; valoarea fondurilor atrase; numărul sponsorizărilor și parteneriatelor de dezvoltare încheiate; numărul investițiilor realizate prin finanțări externe.
	Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu autoritățile locale și alți parteneri în vederea atragerii de sponsorizări și resurse complementare.				

REZULTATE AȘTEPTATE

1. Creșterea competențelor de exprimare orală și scrisă și dezvoltarea creativității elevilor
2. 100% inserția profesională a elevilor clasei a VIII-a
3. Stabilizarea cadrelor didactice titulare și asigurarea continuității pe post
4. Folosirea metodelor active în lecții și implicarea elevilor în propria formare
5. Înscrierea cadrelor didactice la grade didactice și cursuri de formare
6. Desfășurarea lecțiilor (30%) în cabinetul de informatică-AEL
7. Inițierea tuturor elevilor în utilizarea calculatorului
8. Activități extrașcolare finalizate prin realizarea unor pliante, albume, CD-uri, spectacole în comunitate
9. Atragerea de proiecte și parteneriate
10. Colaborarea permanentă cu comunitatea locală
11. Atragerea de fonduri extrabugetare
12. Siguranța fizică în școală

MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

1. Analiza rezultatelor obținute
2. Monitorizarea absolvenților clasei a VIII-a
3. Analiza rezultatului actului educațional la nivel de comisii metodice
4. Evidențierea anuală a participanților la cursurile de formare
5. Analiza modului de derulare a parteneriatului cu părinții și comunitatea locală
6. Analiza funcționalității spațiilor de învățământ și a dotării lor
7. Diseminarea rezultatelor proiectelor derulate